

DECLARATION DE NAISSANCE

Madame, monsieur,

Vous attendez un enfant et certaines démarches administratives vous incombent, notamment la **DECLARATION DE NAISSANCE**.
Voici quelques informations pour vous aider dans vos démarches :

LE CERTIFICAT MÉDICAL D'ACCOUCHEMENT

Il est remis à la naissance.

→ Veuillez vérifier les informations du certificat médical d'accouchement. **ATTENTION : aucun duplicata ne vous sera fourni.**

LA DECLARATION DE NAISSANCE

Cette déclaration est obligatoire.

→ **OÙ** : à la Mairie du lieu de naissance.

→ **QUI** : par le père ou toute autre personne ayant assisté à l'accouchement.

→ **QUAND** : La déclaration doit être faite dans les **5 jours** suivant le jour de naissance de l'enfant.

Jour de l'accouchement	Dernier délai
Lundi	Lundi
Mardi	Lundi
Mercredi	Lundi
Jeudi	Mardi
Vendredi	Mercredi
Samedi	Jeudi
Dimanche	Vendredi



ATTENTION : si le délai légal de déclaration n'est pas respecté, une procédure juridique devra être mise en place pour enregistrer la naissance de votre enfant, ce qui retardera l'établissement de son acte de naissance : un jugement devra être rendu par le **TRIBUNAL DE GRANDE INSTANCE**, occasionnant des frais d'avocat pour la famille. L'accouchement se déroulant à **TOULOUSE**, la déclaration sera uniquement prise en compte par le :

SERVICE D'ETAT CIVIL de TOULOUSE
6, rue du Lieutenant Colonel PELISSIER (centre ville)

Pour la déclaration de naissance prendre rendez-vous sur : montoulouse.fr

PIECES A PRODUIRE

- **Certificat médical d'accouchement** (document original pas de photocopie).
- **Le Livret de Famille** ou le livret de parent naturel s'il y a lieu.
- **Les pièces d'identité** du père et de la mère.
- **Les actes de Reconnaissance** s'il y a lieu.
- **Un justificatif de domicile** de moins de 3 mois (cf page au verso pour plus d'informations).

**PENSEZ A ENVOYER UN EXTRAIT D'ACTE DE NAISSANCE A LA MATERNITE PAULE DE VIGUIER
PAR MAIL A L'ADRESSE SUIVANTE : actedenaissance@chu-toulouse.fr OU A LE DEPOSER A LA MATERNITE.
Une boîte aux lettres est à votre disposition pour cet usage, à côté du bureau des entrées.**